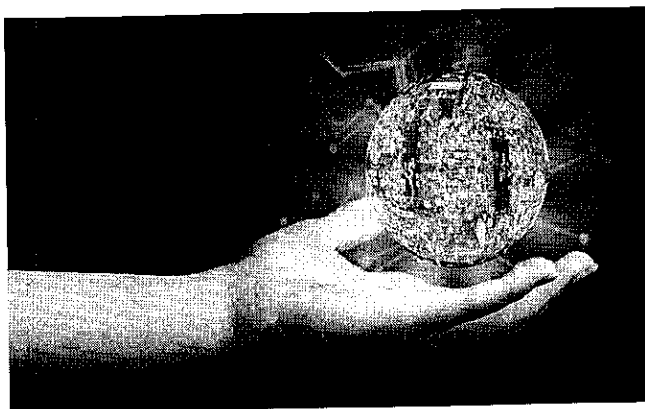


Nr. 3401/ 12.09.2019

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA  
CASA CORPULUI DIDACTIC DÂMBOVIȚA  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CORESI", TÂRGOVIȘTE**

Vă invită la

**SIMPOZIONUL INTERNAȚIONAL**



***PAȘI CĂTRE VIITOR ÎN EDUCAȚIE ȘI FORMARE***

**Ediția a III – a**

**DATA DESFĂȘURĂRII SIMPOZIONULUI: 5 Octombrie 2019**

**GRUP TINTĂ**

Cadre didactice din învățământul preuniversitar, directori de instituții de învățământ, formatori, profesori metodiști CCD, metodiști IȘJ, directori CCD, inspectori școlari.

**NUMĂR DE CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE: 100**

**LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII: Școala Gimnazială *Coresi*, Târgoviște**

**PERSOANE DE CONTACT**

Prof. GOGEANU Georgeta - director Școala Gimnazială "CORESI" Târgoviște, tel. 0727708320,  
e-mail g\_gogeanu@yahoo.com

Prof. UNGUREANU Maria – Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dâmbovița,  
tel. 0721413053, e-mail: maryungureanu@yahoo.com

## **OBIECTIVE PROPUSE**

- Realizarea unui real schimb de experiență între cadrele didactice participante, care să asigure îmbunătățirea performanțelor profesionale necesare în activitatea didactică viitoare.
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ca practicieni autoreflexivi și proactivi prin intermediul formării continue, a participării la proiecte/ parteneriate strategice.

## **SECȚIUNILE SIMPOZIONULUI**

### **SECȚIUNEA I**

**TEMA:** *Cariera didactică între motivație și performanță – exemple de buna practică (25 participanți)*

*Lucrările vor evidenția aspectele de noutate la nivelul procesului instructiv - educativ, precum și exemplele de bună practică la nivelul predării - învățării – evaluării.*

### **SECȚIUNEA a II - a**

**TEMA:** *Experiențe didactice de succes - rezultat al transferului de achiziții dobândite în programele de formare continuă (25 participanți)*

*Ca urmare a participării la programele de formare, cadrele didactice vor evidenția în lucrările realizate aspect cu privire la impactul formării asupra activităților la clasă, în cadrul comisiilor metodice, la nivel de unități de învățământ, la nivelul comunității. Fiecare lucrare va aborda cel puțin un aspect dintre cele evidențiate.*

**PARTICIPANȚI:** 25 cadre didactice din învățământul preuniversitar

### **SECȚIUNEA a III- a**

**TEMA:** *Parteneriatele strategice – vector al schimbării și calității în educație (50 participanți)*

*Lucrările vor ilustra exemple de bună practică acțiuni în cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale cu parteneri interni și externi și efecte ale acestora (organizare de activități științifice/culturale; derulare de proiecte educaționale; implicare în activități non-formale; participare la activități parteneriale în scopul dezvoltării profesionale).*

**EVENIMENT ASOCIAT:** Expoziție cu tema *Incluziunea minorităților - educație pentru valori*

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A SIMPOZIONULUI**

◆ **Înscrierea participanților** va avea loc în perioada **15 - 30 septembrie 2019**, prin completarea formularului Google Docs. În acest sens se va accesa linkul-ul transmis în e-Mail ([https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeX47vlj6lYJTeYGNb5PZr5xiP90eNV7uW17OG-dIvt1A0UGA/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeX47vlj6lYJTeYGNb5PZr5xiP90eNV7uW17OG-dIvt1A0UGA/viewform?usp=sf_link) )

◆ **Lucrarea (2 - 4 pagini)** se va transmite în perioada **15 - 30 septembrie 2019**, prin încărcarea fișierului **pe adresa de e-Mail [simpozioncoresi@gmail.com](mailto:simpozioncoresi@gmail.com)**, denumindu-se documentul astfel: **nume și prenume\_secțiunea I/ II/ III** (fără diacritice):

◆ La cele trei secțiuni ale simpozionului se poate participa **direct sau indirect**. Pentru cei care locuiesc în județul Dâmbovița, participarea directă este obligatorie.

◆ **Prezentarea lucrărilor** în cadrul simpozionului se va face în format PPT/ Prezzi/ oral (pentru participare directă), dar și prin intermediul **Skype-ului (user: Scoala Coresi Tgv)**/ prin intermediul înregistrării audio/ video (pentru participare indirectă);

- **Inregistrările se vor trimite pe adresa de e-Mail [simpozioncoresi@gmail.com](mailto:simpozioncoresi@gmail.com) prin intermediul wetransfer sau alte mijloace de transfer. Fișierul trebuie denumit cu numele autorului/autorilor și secțiunea.**

- În cazul lucrărilor care au doi autori, se admite prezența unui singur autor.

- Participanții la lucrările simpozionului vor respecta următoarele aspecte cu privire la prezentarea lucrărilor pe secțiuni:

○ *modul și stilul de prezentare: persuasivitate, expunere liberă, expresivitate, argumentare, corelarea prezentării cu slide-urile, foliile sau planșetele;*

○ *utilizarea mijloacelor de prezentare (Ex.- prezentare Power Point de maximum 15 slide-uri);*

○ *utilizarea timpului avut la dispoziție;*

○ *capacitate de interacționare cu asistența/ moderatorii.*

◆ **Lucrările selectate vor fi publicate** în revista interactivă a cadrelor didactice „**Confluente**” (online).

◆ **Parteneriatul (scanat)** se va transmite în perioada **15 - 30 septembrie 2019** prin încărcarea fișierului **pe adresa de e-Mail [simpozioncoresi@gmail.com](mailto:simpozioncoresi@gmail.com)**

**Notă: Nu se vor publica lucrările care nu respectă cerințele de redactare descrise în cuprinsul acestui document.**

**Redactarea lucrărilor:**

○ **Cerințe de tehnoredactare**

- **Lucrările vor fi redactate în Microsoft Word 2003, Format A4, Margini 2 cm (stânga, dreapta, sus și jos), font Times New Roman.**

○ **Titlu și autor**

- Titlul va fi scris cu majuscule – font Times New Roman, 14 pt, Bold, aliniat centrat.
- La un rând sub titlu se va scrie numele și prenumele autorului/ autorilor și pe rândul următor școala de proveniență - font Times New Roman, 12 pt, aliniat la dreapta. Dacă autorii provin din unități școlare diferite, se va specifica instituția pentru fiecare în parte.

**Conținutul lucrării:** la două rânduri după numele instituției se va redacta lucrarea astfel:

- a. aranjarea textului în pagină - Justify
  - b. fontul - Times New Roman, size 12
  - c. distanța între rânduri - single spacing
  - d. numărul minim/maxim de pagini – 2/ 4 pagini
  - e. paginile nu se numerotează
  - f. se utilizează, obligatoriu, scrierea cu diacritice
  - g. nu se scrie nimic în antet sau subsol
  - h. imaginile vor fi încadrate în text
- **Bibliografia:** se va trece la sfârșitul lucrării, în ordine alfabetică.

◆ **AGENDA SIMPOZIONULUI**

Orele 08<sup>30</sup> – 9<sup>30</sup> - Primirea invitațiilor/ participanților

- Eveniment asociat simpozionului: Expoziție cu tema ”*Incluziunea minorităților*

- *educație pentru valori*”

Orele 09<sup>30</sup> –11<sup>00</sup> - Deschiderea lucrărilor simpozionului

- Alocuțiuni în plen

- Prelegeri pe tema simpozionului

Orele 11<sup>00</sup> –11<sup>30</sup> - Coffee break

Orele 11<sup>30</sup> –14<sup>00</sup> - Prezentarea lucrărilor pe secțiuni

Orele 14<sup>00</sup> –14<sup>15</sup> - Coffee break

Orele 14<sup>15</sup> –16<sup>00</sup> - Prezentarea lucrărilor pe secțiuni

Orele 16<sup>00</sup> –16<sup>30</sup> - Evaluarea activității

- Concluzii

Director,  
**Prof. dr. COCEANU Georgeta**

